

Master 2 Gestion Stratégique des Ressources Humaines

Le Master 2 GSRH a pour but de former de futurs managers des ressources humaines à prendre des responsabilités dans un contexte opérationnel ou fonctionnel. La formation prépare les étudiants à :

- Elaborer une politique de gestion des ressources humaines compte tenu des ressources internes de l'entreprise et de son environnement.
- Conduire les négociations collectives liées à cette politique.
- Evaluer la contribution de la fonction à la performance de l'entreprise.
- Valoriser la politique de gestion des ressources humaines de l'entreprise auprès des différentes parties prenantes dans un contexte national et international.
- Etre en mesure d'exercer une veille sur les évolutions de l'environnement institutionnel et juridique de l'entreprise.
- Conseiller la direction de l'entreprise sur ces différents aspects.

DURÉE ET RYTHME DE LA FORMATION

- **Durée totale** : Les cours ont lieu d'octobre à mars (6 mois)
Le stage se déroule entre avril et septembre (4 à 6 mois)
- **Nombre d'heures** : 320 heures + stage avec suivi.

OBJECTIFS DE LA FORMATION

La formation prépare les étudiants à :

- Gérer des activités et des projets complexes dans le domaine de la gestion des ressources humaines.
- Faire preuve de maîtrise et de sens de l'innovation dans le domaine de la gestion des ressources humaines.
- Valoriser la diversité et la multi-culturalité dans l'entreprise.

CONDITIONS D'ADMISSION

La formation s'adresse à des étudiants ayant suivi un cursus généraliste en sciences de gestion. La sélection s'appuie sur la qualité du cursus suivi, les stages effectués et la motivation du candidat (e). Les candidatures d'autres disciplines que les sciences de gestion pourront être examinées.

Le recrutement se fait sur dossier. A partir du mois de juin.

www.u-paris10.fr



CONTENU DE LA FORMATION

Les enseignements portent sur l'élaboration et la mise en œuvre de la politique de gestion des ressources humaines. Les différents aspects de la fonction (recrutement, formation, gestion de l'emploi, rémunération, communication) sont étudiés en rapport avec la stratégie de l'entreprise et avec son contexte institutionnel et juridique (droit du travail et droit de la négociation collective, responsabilité sociétale de l'entreprise). Les connaissances données tiennent compte de la dimension internationale de la fonction (cours d'anglais et de management interculturel).

PROGRAMME DU MASTER 2 GESTION STRATÉGIQUE DES RESSOURCES HUMAINES

Intitulé de l'Unité d'Enseignement	Intitulé des cours	Durée	ECTS
Environnement institutionnel de la gestion des ressources humaines	■ Environnement institutionnel national et international de la gestion des ressources humaines	20	3
	■ Responsabilité sociétale de l'entreprise	25	3
Environnement juridique de la gestion des ressources humaines	■ Droit du travail	25	3
	■ Négociation collective	15	1,5
Dimension stratégique de la gestion des ressources humaines	■ Théorie des organisations et gestion des ressources humaines	25	3
	■ Incidence stratégique des décisions de gestion des ressources humaines	15	1,5
	■ Marketing et gestion des ressources humaines	10	1,5
Politiques de gestion des ressources humaines	■ Typologie des pratiques de gestion des ressources humaines	20	3
	■ Système de rémunération	15	1,5
	■ Le plan de formation	10	1,5
Gestion des ressources humaines et performance de l'entreprise	■ Gestion des emplois et des compétences	25	3
	■ Recrutement	15	1,5
	■ Management et évaluation	15	1,5
	■ Contrôle de gestion social	15	1,5
Dimension internationale en gestion des ressources humaines	■ Anglais de la gestion des ressources humaines	20	1,5
	■ Management interculturel	25	3
	■ Questions d'actualité en management	25	1,5
Stage et Mémoire professionnel		4 à 6 mois d'avril à septembre	24

DÉBOUCHÉS

- Fonctions de direction et d'encadrement en gestion des ressources humaines
- Responsable de l'une des fonctions de la gestion des ressources humaines (formation, recrutement...)
- Auditeur (-trice) interne
- Consultant (e) en gestion des ressources humaines (audit social, organisation, recrutement, rémunération).

www.masters-gestion.fr

CONTACTS ET DOSSIERS

Dossier de candidature sur demande
au 01 40 97 73 93.

Le dossier est à renvoyer impérativement à :

Université Paris Ovest Nanterre La Défense
UFR SEGMI, bât G, bureau 313a
A l'attention de Viviane Bertoni
200, av. de la République - 92000 Nanterre
Téléphone 01 40 97 73 93

RESPONSABLE DE LA FORMATION

Eric Pezet

Professeur

Université Paris Ovest Nanterre La Défense

E-mail : eric.pezet@u-paris10.fr