

UNIVERSITE DE PARIS OUEST NANTERRE LA DEFENSE
 U.F.R. SEGMI – **Bureau 313A / MASTER 2 PRO**
 200, Avenue de la République
 92001 NANTERRE CEDEX
 Tél. : 01.40.97.73.93 ou 78.95



CANDIDATURE A L'INSCRIPTION EN SECONDE ANNEE
MASTER DE SCIENCES DE GESTION (M2)
 Spécialité Professionnelle : **Marketing Opérationnel International**
 Année Universitaire 2011/2012
DEPÔT DU DOSSIER en 2 exemplaires : 20 mai 2011
(Date limite d'arrivée du dossier au secrétariat)

Votre candidature concerne :

Le M2 « Marketing Opérationnel International » en apprentissage : }
 Le M2 « Marketing Opérationnel International » en classique : } cochez la case svp
 Les 2 : }

Etat civil :

Nom : Prénom :
 Nom de jeune fille : Date de naissance :
 Nationalité : Téléphone :
 Adresse Mail :
 Adresse :

Statut en 2010-2011 :

- en contrat d'apprentissage - si oui quelle formation/entreprise :
- en contrat de professionnalisation - si oui quelle formation/entreprise :
- salarié en CDD ou CDI - si oui depuis quand :
- étudiant

Titres justifiant la candidature :

Baccalauréat ; série : mention :

	OPTION	ANNEE	MENTION	MOYENNE	UNIVERSITE
1 ^{ère} Année Universitaire					
2 ^{ème} Année Universitaire					
LICENCE (Bac+3)					
MAITRISE ou MASTER I					

Langues (lu, écrit, parlé) :

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Stages : (Etablissement, Nom du responsable de stage, Durée).

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Etes-vous candidat(e) à d'autres formations ? Si oui, lesquelles ?

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Pièces à fournir obligatoirement (en un seul jeu pour les 2 exemplaires du dossier) :

- CURRICULUM VITAE (CV),
- RELEVES DE NOTES DE LICENCE ET DE MAITRISE,
- 4 ENVELOPPES TIMBRES A L'ADRESSE DU CANDIDAT,
- DEUX PHOTOS DONT UNE EN PREMIERE PAGE,
- LETTRE DE MOTIVATION,
- LETTRE(S) DE RECOMMANDATION DE VOS ENSEIGNANTS ET/OU RESPONSABLES DE STAGES.
- SI VOUS ETIEZ EN APPRENTISSAGE EN MASTER 1, LA COPIE DE VOTRE CONTRAT D'APPRENTISSAGE.**

CURRICULUM VITAE

Sur une FEUILLE INDEPENDANTE ET DACTYLOGRAPHIEE, vous indiquerez les éléments constitutifs de votre curriculum vitae en respectant les indications minimum données ci-dessous :

1) Signalétique personnelle : sexe, date de naissance, nationalité, adresse

2) Cursus universitaire détaillé par année depuis le baccalauréat avec les indications précises sur l'option, la moyenne, la mention, l'établissement, en joignant les photocopies des relevés de notes de DEUG, Licence et de Master.

- les autres diplômes obtenus (éventuels)
- les langues lues, écrites, parlées
- les connaissances en informatique

3) Les travaux écrits (mémoires) en précisant l'année, le sujet, le nom de l'enseignant et celui de l'établissement.

4) Les stages et les emplois que vous avez occupés avec précision : date, durée, établissement, nature du travail effectué.

5) Vos centres d'intérêts.

QUESTIONS

Sur une FEUILLE INDEPENDANTE ET DACTYLOGRAPHIEE, vous répondrez aux questions suivantes :

- 1) Qu'attendez-vous de cette formation ?
- 2) Quelles sont les raisons de votre inscription dans cette formation ?
- 3) Pouvez-vous en quelques lignes décrire votre projet professionnel ?
- 4) Quels sont, selon vous, les atouts dont vous disposez pour tirer profit des enseignements de cette formation si votre candidature est retenue ?
- 5) Quels sont les obstacles ou les handicaps que vous auriez, le cas échéant, à surmonter ?
- 6) Pourriez-vous décrire brièvement une expérience dans votre vie universitaire ou extra-universitaire où vous avez pu mettre en évidence vos qualités ?
- 7) Dans le cas où votre candidature ne serait pas retenue, qu'envisagez-vous de faire ?
- 8) Quels éléments, non répertoriés dans ce questionnaire, souhaitez-vous porter à la connaissance du jury ?

Fait à,

le

Signature

A TOUS LES CANDIDATS

N'ATTENDEZ PAS LES DERNIERS JOURS POUR DEPOSER OU ENVOYER PAR COURRIER VOTRE DOSSIER. VEUILLEZ A CE QU'IL SOIT COMPLET, CLAIR ET BIEN PRESENTE. IL SERA PRESENTE A LA COMMISSION PEDAGOGIQUE TEL QUE VOUS L'AVEZ DEPOSE. VEUILLEZ AU RESPECT SCRUPULEUX DES DATES LIMITES DE DEPOT DE VOTRE DOSSIER.

LES DOSSIERS INCOMPLETS ET/OU EN RETARD NE SERONT PAS EXAMINES.

PENDANT LA PERIODE D'INSCRIPTION, EN PLUS DE LA RECEPTION DU PUBLIC, LES DOSSIERS DOIVENT ETRE ENREGISTRES PAR INFORMATIQUE, PRESENTES POUR EXAMEN AUX COMMISSIONS PEDAGOGIQUES, PUIS TRAITES POUR REPONSE. NOUS VOUS DEMANDONS DONC D'ATTENDRE LA DECISION SANS TELEPHONER. CHAQUE APPEL TELEPHONIQUE POUR UN CAS PARTICULIER RETARDE LE TRAVAIL DU SERVICE ET PENALISE L'ENSEMBLE DES CANDIDATS.

NOUS VOUS REMERCIONS DE VOTRE COMPREHENSION.